

**Договор между бюджетным дошкольным образовательным учреждением,  
реализующим основную общеобразовательную программу дошкольного  
образования, и родителем (законным представителем) ребенка**

г. Ростов-на-Дону  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Детский сад № 50», именуемое в дальнейшем «Организация», в лице заведующего Левченко Г.В., действующего на основании Устава и лицензии № 5460 от 12.08.2015 года, с одной стороны, и родитель (законный представитель) ребенка,

---

(ФИО родителя (законного представителя) ребенка)

Именуемый в дальнейшем «Родитель», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

- 1.1. Воспитание, обучение, развитие и оздоровление, уход и присмотр за ребенком

---

(ФИО и дата рождения ребенка)  
в Организации.

- 1.2. Настоящий договор определяет и регулирует взаимоотношения между Организацией и Родителем.

### 2. Обязанности сторон

2.1. **Организация обязуется:**

- 2.1.1. Зачислить ребенка в организацию на основании заявления Родителя, списка по комплектованию детей в группы, сформированного Управлением Образования города Ростова-на-Дону и медицинской карты, оформленной в установленном порядке, в \_\_\_\_\_ группу.

2.1.2. **Обеспечить:**

- Охрану жизни и укрепление физического и психического развития ребенка, в том числе его эмоционального благополучия;
- Социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое, физическое развитие ребенка;
- Воспитание гражданственности, любви к окружающей природе, Родине, семье с учетом возрастных особенностей ребенка;
- Осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей;
- Защиту ребенка всех форм физического и психологического насилия;

- Уважение чести и достоинства ребенка;
- 2.1.3. Организовать деятельность ребенка в Организации в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы «От рождения до школы» (под ред. Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, М. А. Васильевой и др.), обеспечивая его социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое, физическое развитие.
- 2.1.4. Создавать развивающую пространственно-предметную среду (помещения, игрушки и пособия, дидактические материалы, оборудование), отвечающую требованиям вариативности, доступности, безопасности и содержательной насыщенности.
- 2.1.5. Взаимодействовать с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка.
- 2.1.6. Оказывать консультативную и методическую помощь семье по вопросам воспитания, обучения развития ребенка.
- 2.1.7. **Уважать права родителей.**
- 2.1.8. Предоставить ребенку возможность пребывания в Организации в соответствии с режимом работы с 7:00 до 19:00, выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.
- 2.1.9. Информировать родителя о жизни и деятельности ребенка в Организации, его личностном развитии.
- 2.1.10. Обеспечить медицинское обслуживание ребенка, согласно договорам с учреждениями здравоохранения: текущий контроль за состоянием здоровья ребенка, проведение оздоровительных, профилактических и санитарно-гигиенических мероприятий, в соответствии с государственными санитарно-эпидемиологическими нормативами и правилами.
- 2.1.11. Организовать с учетом пребывания ребенка в Организации пятиразовое сбалансированное питание (завтрак, второй завтрак, обед, полдник, ужин), обеспечить соблюдение режима питания и его качество в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации питания работы дошкольных образовательных организаций. СанПин 2.4.1.3049-13», утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26.
- 2.1.12. **Сохранять место за ребенком:**
- На основании справки в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина;
  - На основании заявления Родителя на период отпуска, командировки, болезни Родителя, а также в летний период, сроком до 75 дней.
- 2.1.13. В целях информационной открытости образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности (с приложениями) иной информацией и документами.

2.1.14. Выполнять условия настоящего договора.

## 2.2. Родитель обязуется:

2.2.1. Соблюдать Устав Организации.

2.2.2. Выполнять условия настоящего договора.

2.2.3. В соответствии со ст. 63 Семейного Кодекса РФ нести ответственность за воспитание и развитие своих детей, заботиться о здоровье, физическом, психическом, духовном, нравственном развитии своих детей.

2.2.4. Предоставлять документы, необходимые для зачисления ребенка в Организацию, а также документы необходимые для установления размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком в Организации.

2.2.5. Вносить ежемесячную плату за присмотр и уход за ребенком в Организации, установленную учредителем Организации не позднее 20 числа текущего месяца. Стоимость услуг по присмотру и уходу за ребенком (далее - родительская плата) составляет для детей до трех лет \_\_\_\_\_ руб., для детей в возрасте от трех до семи лет \_\_\_\_\_ руб. в день.

2.2.6. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя не передавая ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста; лицам, находящимся в алкогольном или наркотическом опьянении, ребенка забирать запрещено!

2.2.7. В случае если Родитель доверяет другим лицами забирать ребенка из Организации, предоставлять заявление с указанием лиц, имеющих право забирать ребенка.

2.2.8. Проводить ребенка в Организацию в опрятном виде, со сменной одеждой и обувью.

2.2.9. Информировать Организацию за день о приходе ребенка после его отсутствия.

2.2.10. После перенесенного ребенком заболевания, а также при отсутствии ребенка более 5-ти дней (за исключением выходных и праздничных дней) предоставит в Организацию справку от врача-педиатра с указанием диагноза, длительности заболевания, проведенного лечения, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными, а также рекомендаций по индивидуальному режиму ребенка первые 10-14 дней. При отсутствии справки ребенок не допускается в Организацию.

2.2.11. Предоставлять письменное заявление о сохранении места в Организации на время отсутствия ребенка по причинам санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска, командировки, болезни Родителя, а также в летний период, в иных случаях по согласованию с руководителем Организации.

2.2.12. Своевременно сообщать об изменении места жительства, контактных телефонах.

2.2.13. Взаимодействовать с Организацией по всем направлениям воспитания, обучения, развития и оздоровления ребенка.

### **3. Права сторон**

#### **3.1. Организация имеет право:**

- 3.1.1. Вносить предложения по совершенствованию воспитания, обучения, и развития ребенка в семье.
- 3.1.2. Переводить ребенка в другие группы в следующих случаях:
  - При уменьшении количества детей;
  - На время карантина;
  - В летний период.
- 3.1.3. Отчислять ребенка из Организации при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в данной Организации и иных случаях по согласованию с Родителем.
- 3.1.4. Рекомендовать Родителю посетить психолого-медико-педагогическую комиссию с целью определения необходимости оказания квалифицированной коррекционной помощи ребенку, а при необходимости и профиля Организации, соответствующего состоянию развития и здоровья ребенка, для его дальнейшего пребывания.

#### **3.2. Родитель имеет право:**

- 3.2.1. Требовать от Организации соблюдения Устава и условий настоящего договора.
- 3.2.2. Требовать выполнения Организацией, обязанностей по воспитанию, обучению, развитию и укреплению здоровья, уходу и присмотру за ребенком в условиях и форме, предусмотренной настоящим договором.
- 3.2.3. Консультироваться с педагогическими работникам Организации по проблемам воспитания и обучения ребенка.
- 3.2.4. Знакомиться с содержанием образовательной программы Организации, получать по личной просьбе информацию о жизни и деятельности ребенка, его личностном развитии.
- 3.2.5. Вносить предложения по улучшению работы Организации.
- 3.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в Организации (утренники, развлечения, праздники, досуги и т.д.).
- 3.2.7. Получать компенсацию части платы, взимаемой за оказание услуги по присмотру и уходу в соответствии с действующим законодательством (20% - на первого ребенка, 50% - на второго ребенка, 70% - на третьего и последующих детей).

### **4. Ответственность сторон**

- 4.1. Стороны несут взаимную ответственность за обязательное соблюдение условий настоящего договора.
- 4.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, принятых на себя по настоящему договору, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 4.3. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если докажут, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных, непредвиденных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств.

#### **5. Порядок изменения и расторжения договора**

- 5.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны и являются неотъемлемой частью только в том случае, если они составлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями обеих сторон.
- 5.2. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. При этом сторона, инициировавшая расторжение договора, должна предупредить об этом другую сторону за 5 дней.
- 5.3. Настоящий договор может быть расторгнут Организацией в одностороннем порядке в случаях:
  - При невнесении родительской платы в течение двух недель после наступления платежа;
  - При наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в Организации;
  - При необходимости направления Родителя в образовательную организацию иного вида.
  - При ненадлежащем исполнении обязательств договора;
  - В иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

#### **6. Срок действия договора**

- 6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами.
- 6.2. Срок действия договора до «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г.

#### **7. Прочие условия**

- 7.1. Договор составлен в двух подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон. Один экземпляр хранится в Организации, другой передается Родителю.
- 7.2. Во всем ином, не оговоренном в настоящем договоре, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
- 7.3. По соглашению сторон настоящий договор в период его действия может быть продлен, изменен или дополнен. Изменения и дополнения к настоящему договору оформляются дополнительными

соглашениями, подписываются обеими сторонами и являются его неотъемлемой частью.

- 7.4. Под периодом предоставления образовательных услуг (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении ребенка в Организацию, до даты издания приказа об окончании обучения или отчисления ребенка из Организации
- 7.5. Зачисление ребенка в Организацию без оформления настоящего договора не производится.

## 8. Адреса и реквизиты сторон

**Учреждение:** Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Детский сад № 50»

**Адрес:** 344022, г. Ростов-на-Дону, ул. Петровская, 38

**Телефон:** 263-44-00

ИНН/КПП 6163023407/616301001

л/сч 20586X18540 Отдел №23 УФК по РО

р/сч 40701810860151000008

в Отделении по Ростовской области Южного главного управления Центрального банка Российской Федерации (Отделение Ростов-на-Дону)

БИК 046015001

**Ф.И.О. руководителя Организации:**

Левченко Галина Вадимовна

Дата \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_

Печать \_\_\_\_\_

**Родитель(Ф.И.О.):** \_\_\_\_\_

**Паспортные данные:**

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

дата \_\_\_\_\_

**Адрес** \_\_\_\_\_

(С указанием почтового индекса)

**Телефон:** \_\_\_\_\_

**Подпись:** \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Отметка о получении 2-го экземпляра Родителем:**

Дата: \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Подпись** \_\_\_\_\_